

CALENDARIO DE CURSOS DE CAPACITACIÓN 2009 (PRIMER SEMESTRE)

IDENTIDAD INSTITUCIONAL Y MEJORAMIENTO DE LAS RELACIONES INTERPERSONALES		INTERNET DURACIÓN: 20 HORAS		LIMPIEZA GENERAL *	MAY 19 AL 25	9 A 12	MARCO JURÍDICO	ABR 13 AL 24	9 A 11	
DURACIÓN: 20 HORAS		PERIODO	HORARIO	FUNCIONES BÁSICAS	ABR 13 AL 24	13 A 15	PROTECCIÓN CIVIL UNIVERSITARIA	MAY 25 AL 5 DE JUN	13 A 15	
SEDE : C.U.		ABR 13 AL 24	11 A 13	FUNCIONES BÁSICAS	MAY 4 AL 19	13 A 15	RELACIONES ASERTIVAS CON LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	MAY 11 AL 25	15 A 17	
FRECUENCIA : LUNES A VIERNES		MAY 25 AL 5 DE JUN	13 A 15	MATERIAL Y EQUIPO DE LABORATORIO	JUN 1 AL 12	10 A 12	DESARROLLO HUMANO Y SUPERACIÓN PERSONAL			
PERIODO	HORARIO	ACCESS BÁSICO DURACIÓN: 30 HORAS		MATERIAL Y EQUIPO DE LABORATORIO	JUN 22 AL 3 DE JUL	10 A 12	DURACIÓN: 20 HORAS, 40 HORAS *			
FEB 16 AL 27	9 A 11	PERIODO	HORARIO	BIBLIOTECARIO			SEDE: C.U			
MAR 2 AL 13	9 A 11	MAY 25 AL 12 DE JUN	13 A 15	CURSO	PERIODO	HORARIO	FRECUENCIA : SÁBADOS			
MAR 23 AL 3 DE ABR	13 A 15	CÓMPUTO		LOS SERVICIOS EN LAS BIBLIOTECAS DE LA UNAM	FEB 23 AL 27	9 A 13	CURSO	PERIODO	HORARIO	
MAR 23 AL 3 DE ABR	17 A 19	SEDE: C.U.		LOS SERVICIOS EN LAS BIBLIOTECAS DE LA UNAM	JUN 8 AL 12	9 A 13	MECANOGRAFIA UNO (BÁSICO) *	MAR 28 AL 23 DE MAY	9 A 14	
ABR 13 AL 24	9 A 11	FRECUENCIA: SÁBADOS		ORDENACIÓN TOPOGRÁFICA DE LOS LIBROS	ABR 20 AL 24	9 A 13	TAQUIGRAFIA UNO (BÁSICO) *	MAR 28 AL 23 DE MAY	9 A 14	
ABR 13 AL 24	11 A 13	INTRODUCCIÓN AL CÓMPUTO Y WINDOWS DURACIÓN: 20 HORAS		LOS CATÁLOGOS EN LÍNEA Y PRÉSTAMO AUTOMATIZADO	ABR 13 AL 19	9 A 13	ALTERACIONES Y TRASTORNOS EN EL CLIMATERIO	FEB 21 AL 21 DE MAR	9 A 13	
MAY 18 AL 29	17 A 19	PERIODO	HORARIO	LOS CATÁLOGOS EN LÍNEA Y PRÉSTAMO AUTOMATIZADO	JUN 22 AL 26	9 A 13	APRENDIZAJE ACCELERADO	FEB 21 AL 21 DE MAR	9 A 13	
MAY 25 AL 5 DE JUN	9 A 11	FEB 21 AL 14 MAR	9 A 14	CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LIBROS	FEB 16 AL 20	9 A 13	ASERTIVIDAD	MAR 28 AL 25 ABR	9 A 14	
JUN 8 AL 19	13 A 15	WORD 1-BÁSICO E INTERMEDIO DURACIÓN 30 HORAS		CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LIBROS	MAY 4 AL 11	9 A 13	AUTOESTIMA	MAY 2 AL 30	9 A 13	
JUN 22 AL 3 DE JUN	9 A 11	PERIODO	HORARIO	MEJORA CONTINUA PARA UN SERVICIO DE CALIDAD	ABR 20 AL 4 DE MAY	11 A 13	COMUNICACIÓN EFECTIVA	MAY 2 AL 30	9 A 13	
CÓMPUTO		FEB 21 AL 28 DE MAR	9 A 14	MEJORA CONTINUA PARA UN SERVICIO DE CALIDAD	MAY 26 AL 8 DE JUN	13 A 15	CONTROL Y MANEJO DEL ESTRES	MAR 28 AL 25 DE ABR	9 A 14	
SEDE: C.U.		WORD 2 -INTERMEDIO -AVANZADO DURACIÓN: 30 HORAS		JEFATURAS (todas)			GINNASIA CEREBRAL	JUN 6 AL 27	9 A 14	
FRECUENCIA: LUNES A VIERNES		PERIODO	HORARIO	CURSO	PERIODO	HORARIO	ORTOGRAFIA	MAR 14 AL 18 DE ABR	9 A 13	
INTRODUCCIÓN AL CÓMPUTO Y WINDOWS DURACIÓN: 20 HORAS		ABR 4 AL 16 DE MAY	9 A 14	ORTOGRAFÍA	MAR 23 AL 3 DE ABR	9 A 11	PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA	FEB 21 AL 21 DE MAR	9 A 13	
PERIODO	HORARIO	EXCEL 2 -INTERMEDIO-AVANZADO DURACIÓN: 30 HORAS		SUPERVISIÓN Y COORDINACIÓN DE PERSONAL	ABR 13 AL 24	11 A 13	PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA	MAY 30 AL 27 DE JUN	9 A 13	
FEB 16 AL 27	11 A 13	PERIODO	HORARIO	PENSAMIENTO CREATIVO. TÉCNICA DE LOS 6 SOMBREROS *	MAY 11 AL 25	11 A 14	REDACCIÓN	MAY 30 AL 27 DE JUN	9 A 13	
FEB 23 AL 6 DE MAR	13 A 15	MAY 23 AL 27 JUN	9 A 14	COMUNICACIÓN Y SOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE GRUPO	ABR 20 AL 4 DE MAY	9 A 11	RELACIONES HUMANAS	JUN 6 AL 27	9 A 14	
MAR 17 AL 30	11 A 13	POWER POINT DURACIÓN: 20 HORAS		LABORATORISTA			ACTITUD Y TRABAJO EN EQUIPO	MAY 30 AL 27 DE JUN	9 A 13	
ABR 13 AL 24	9 A 11	PERIODO	HORARIO	CURSO	PERIODO	HORARIO	INTELIGENCIA EMOCIONAL	ABR 25 AL 23 DE MAY	9 A 13	
MAY 11 AL 25	17 A 19	ABR 25 AL 16 DE MAY	9 A 14	MATERIAL Y EQUIPO DE LABORATORIO	FEB 16 AL 27	10 A 12	ADMINISTRATIVO SECRETARIAL	FEB 21...	9 A 14	
MAY 18 AL 29	9 A 11	INTERNET DURACIÓN: 20 HORAS		SEGURIDAD E HIGIENE	MAR 2 AL 13	9 A 11	PROMOCIÓN ESCALAFONARIA			
JUN 15 AL 26	13 A 15	PERIODO	HORARIO	LIMPIEZA Y ESTERILIZACIÓN DE MATERIALES DE LABORATORIO	JUN 1 AL 12	11 A 13	SEDE: C.U			
WORD 1-BÁSICO E INTERMEDIO DURACIÓN 30 HORAS		MAR 21 AL 18 DE ABR	9 A 14	NOCIONES ELEMENTALES DE FÍSICA Y QUÍMICA	MAR 2 AL 13	12 A 14	FRECUENCIA : LUNES A VIERNES			
PERIODO	HORARIO	ACCESS BÁSICO DURACIÓN: 30 HORAS		OFICIAL ADMINISTRATIVO			CURSO	PERIODO	HORARIO	
FEB 16 AL 6 DE MAR	9 A 11	PERIODO	HORARIO	CURSO	PERIODO	HORARIO	ALMACENISTA	MAR 23 AL 24 DE JUN	9 A 11	
MAR 9 AL 30	11 A 13	MAY 23 AL 27 DE JUN	9 A 14	EJERCICIOS MECANOGRÁFICOS DE DOCUMENTOS OFICIALES	MAY 11 AL 25	9 A 11	BIBLIOTECARIO	MAR 2 AL 16 DE JUN	9 A 12	
MAY 25 AL 12 DE JUN	17 A 19	PREJUBILATORIO		ATENCIÓN, IMAGEN Y CALIDAD EN EL SERVICIO	MAY 26 AL 8 DE JUN	11 A 13	JEFE ADMINISTRATIVO	MAR 5 AL 9 DE JUN	9 A 11	
JUN 15 AL 3 DE JUL	9 A 11	DURACIÓN: 96 HORAS		REDACCIÓN	MAR 23 AL 3 DE ABR	9 A 11	JEFE DE BIBLIOTECA	MAR 2 AL 19 DE JUN	12 A 15	
EXCEL 1- BÁSICO E INTERMEDIO DURACIÓN: 30 HORAS		SEDE: C.U.		OFICINISTA DE SERVICIOS ESCOLARES			JEFE DE OFICINA	MAR 23 AL 24 DE JUN	11 A 13	
PERIODO	HORARIO	FRECUENCIA: LUNES A VIERNES		CURSO	PERIODO	HORARIO	JEFE DE SECCIÓN	MAR 5 AL 9 DE JUN	17 A 19	
MAR 9 AL 30	13 A 15	PERIODO	HORARIO	REGLAMENTO DE INSCRIPCIONES	MAR 23 AL 3 DE ABR	17 A 19	JEFE DE SERVICIOS	MAR 23 AL 24 DE JUN	15 A 17	
ABR 13 AL 4 DE MAY	17 A 19	FEB 23 AL 25 DE MAR	9 A 14	ATENCIÓN, IMAGEN Y CALIDAD EN EL SERVICIO	MAY 18 AL 29	11 A 13	LABORATORISTA	ABR 13 AL 25 SEP	9 A 12	
MAY 25 AL 12 DE JUN	11 A 13	FEB 23 AL 25 DE MAR	15 A 20	OPERADOR DE APARATOS AUDIOVISUALES			LABORATORISTA	JUN 17 AL 8 DE DIC	12 A 15	
JUN 15 AL 3 DE JUL	9 A 11	JUN 1 AL 30	9 A 14	CURSO	PERIODO	HORARIO	OFICIAL ADMINISTRATIVO	FEB 27 AL 3 DE JUL	12 A 15	
WORD 2 -INTERMEDIO - AVANZADO		ACTUALIZACIÓN		MANEJO DE EQUIPOS *	ABR 20 AL 24	12 A 15	OFICIAL ADMINISTRATIVO	FEB 27 AL 3 DE JUL	17 A 20	
PERIODO	HORARIO	DURACIÓN: 20 HORAS, 15 HORAS *		SECRETARIO			OFICINISTA DE SERVICIOS ESCOLARES	ABR 27 AL 3 DE JUL	9 A 11	
FEB 23 AL 13 DE MAR	17 A 19	SEDE : C.U.		CURSO	PERIODO	HORARIO	OPERADOR DE APARATOS AUDIOVISUALES	MAR 30 AL 1 DE JUL	13 A 15	
ABR 21 AL 13 DE MAY	11 A 13	FRECUENCIA : LUNES A VIERNES		ATENCIÓN, IMAGEN Y CALIDAD EN EL SERVICIO	MAY 4 AL 18	13 A 15	SECRETARIO	FEB 16 AL 21 DE AGO	12 A 15	
MAY 25 AL 12 DE JUN	9 A 11	AUXILIAR DE INTENDENCIA		MECANOGRAFIA VELOCIMÉTRICA	JUN 22 AL 3 DE JUL	9 A 11	SECRETARIO	FEB 16 AL 21 DE AGO	17 A 20	
EXCEL 2 -INTERMEDIO-AVANZADO		CURSO	PERIODO	HORARIO	REDACCIÓN	MAY 18 AL 29	13 A 15	SECRETARIO	JUN 10 AL 10 DE DIC	12 A 15
PERIODO	HORARIO	CURSO BÁSICO	MAR 2 AL 13	11 A 13	OUTLOOK	MAR 2 AL 13	11 A 13	TÉCNICO	MAR 23 AL 24 DE JUN	13 A 15
MAR 9 AL 30	9 A 11	CURSO BÁSICO	MAR 13 AL 23	13 A 15	OUTLOOK	JUN 1 AL 12	9 A 11	VIGILANTE	MAR 9 AL 3 DE JUL	15 A 17
ABR 27 AL 20 DE MAY	17 A 19	CURSO BÁSICO	JUN 1 AL 12	17 A 19	TÉCNICO			VIGILANTE	MAR 9 AL 3 DE JUL	17 A 19
JUN 15 AL 3 DE JUL	11 A 13	LIMPIEZA PROFUNDA	MAY 11 AL 25	13 A 15	CURSO	PERIODO	HORARIO			
POWER POINT DURACIÓN: 20 HORAS		LIMPIEZA PROFUNDA	JUN 22 AL 3 DE JUL	13 A 15	HERRAMIENTAS PARA LA OBTENCIÓN, PROCESAMIENTO E INTERPRETACIÓN DE INFORMACIÓN	ABR 13 AL 24	13 A 15			
PERIODO	HORARIO	AUXILIAR DE LABORATORIO			VIGILANTE					
ABR 27 AL 12 DE MAY	9 A 11	CURSO	PERIODO	HORARIO	CURSO	PERIODO	HORARIO			
JUN 1 AL 12	9 A 11	LIMPIEZA GENERAL *	MAY 11 AL 18	9 A 12	FUNCIONES DEL VIGILANTE	MAR 23 AL 3 DE ABR	9 A 11			

